О Б Щ И Н А Б О Ж У Р И Щ Е - С О Ф И Й С К А О Б Л А С Т
гр.Божурище бул.”Европа” №85 ☏ 02/9932913, факс 02/9933104, e-mail: bojurob@mail.bg

УТВЪРДИЛ:
/АСПАРУХ АСПАРУХОВ/

Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА VIII „А“ ОТ ЗОП, ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:

„Избор на изпълнител за извършване на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1-5) и ал. 2 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорти, както и извършване на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност и сертифициране по реда на ЗЕЕ и във връзка с изпълнението на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, за обект – гр. Божурище,ж.к. Жилища, бл.1“

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Избор на изпълнител за извършване на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1-5) и ал. 2 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорти, както и извършване на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност и сертифициране по реда на ЗЕЕ и във връзка с изпълнението на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, за обект – гр. Божурище,ж.к. Жилища, бл.1“

СЪДЪРЖАНИЕ

1.	Публична покана ID **9044837** – по одобрен от Изпълнителния директор на АОП образец
2.	**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**
Раздел I	Общи условия
Раздел II	Оферта - Изисквания към съдържанието и обхвата на офертата
Раздел III	Провеждане на процедурата
Раздел IV	Сключване на договор за възлагане на поръчката
3.	**ОБРАЗЦИ И ПРИЛОЖЕНИЯ**
Образец № 1	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата
Образец № 2	Обща оферта
Образец № 3	Представяне на участника
Образец № 4	Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП
Образец № 5	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС
Образец № 6	Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП
Образец № 7	Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
Образец № 8	Декларация за участие на подизпълнител
Образец № 9	Декларация по чл. 47, ал. 8 от ЗОП
Образец № 10	Списък на услугите, сходни с предмета на поръчката
Образец № 11	Списък-декларация на експертите
Образец № 12	Декларация за ангажираност на експертите
Образец № 13	Декларация от НАРЕДБА № 16-1594 от 13 ноември 2013 г.
Образец № 14	Декларация за техническото оборудване
Образец № 15	Декларация от членовете на Обединението
Образец № 16	Декларация за приемане на условията в проекта на договор
Образец № 17	Декларация за оглед на обекта
Образец № 18	Техническо предложение
Образец № 19	Ценова оферта
Образец № 20	Проект на договор
Приложение №1	Техническа спецификация
Приложение №2	Техническа документация на блок 1, ж.к Жилища, гр.Божурище

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Обща информация, съгласно чл.101 б от ЗОП

А) Възложител

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Глава осма „а" от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е **ОБЩИНА БОЖУРИЩЕ**, с административен адрес:, област София, община Божурище, 2227 гр. Божурище, бул. "Европа", № 85, mail: bojurob@mail.bg; web: www.bozhurishte.bg, **в качеството на Доверeник,** съгласно договор от 12.03.2015 г., сключен със Сдружение на собствениците: „Блок „Албена", град Божурище, община Божурище, ж.к. „Жилища", бл.1", БУСТАТ 176826371

Б) Предмет на поръчката, място на изпълнение, прогнозна стойност, източник на финансиране, схеми на плащане:

1. Предмет на настоящата поръчка е: „Избор на изпълнител за извършване на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1-5) и ал. 2 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорти, както и извършване на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност и сертифициране по реда на ЗЕЕ и във връзка с изпълнението на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, за обект – гр. Божурище,ж.к. Жилища, бл.1"

2. Място на изпълнение на поръчката – гр. Божурище, ж.к. Жилища, бл.1, община Божурище, Софиийска област.

3. **Срок за изпълнение на поръчката** – до 31-ви ноември, 2015г., считано от датата на подписване на договора за изпълнение.

4. Максимална прогнозна стойност на поръчката: 40 000 лв. без ДДС.

5. Източник на финансиране:

Финансовите средствата по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени по „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради", а разплащането по дейности ще става чрез администрацията на Община Божурище, само след осигурен превод по сметка на община Божурище, при условията на договора за целево финансиране с ББР /Договор за целево финансиране

ЕЕ741/19.05.2015 г. с „Българска банка за развитие“ АД и МС на Република България чрез Областния управител на Софийска област/.

6. Схеми на плащане:

Заплащането на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, ще се извършва съгласно условията на договора, както следва:

Авансово плащане в размер на **35 % (тридесет и пет процента)** от цената на договора, преведени по банков път по сметката на Изпълнителя, в 30-дневен срок от подписване на договора, срещу представена оригинална фактура;

Окончателно плащане - след извършване на услугата, в 30-дневен срок от подписване на приемо-предавателен протокол и представяне на данъчна фактура.

ВАЖНО: Община Божурище не отговаря за неспазване на 30-дневните срокове при авансовото и окончателното плащане при положение, че БРР не е осигурила паричен превод, съобразно договора за целево финансиране, когато общината е изпълнила задълженията си по раздел втори от договора.

Плащането на възнаграждението е обвързано с изискванията по раздел II от Договор за целево финансиране ЕЕ741/19.05.2015 г. и действителното превеждане на исканите от Кмета на община Божурище суми по реда на чл.6, ал.1, т.4 от договора за целево финансиране.

В) Кратко описание на предмета на поръчката

Настоящата обществена поръчка е свързана с изпълнение на **Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради**. Програмата е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-висококачество на жизнената среда.

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за:

- по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;
- подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
- осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

Обхватът на поръчката включва:

Дейност 1 - Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, и изготвяне на технически паспорт.

Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата следва да се извършва по части на инвестиционния проект, както следва:

1. Част „Архитектурна”
2. Част „Конструктивна”
3. Част „ВиК”
4. Част „Ел. инсталации”
5. Част „ОВК”
6. Част „Пожарна безопасност”

Към всяка една от частите - архитектурна, конструктивна и инсталационните (ВиК, Електро- и ОВК) се извършава обследване на ограждащите конструкции и елементи на сградата и на използваните строителни продукти по отношение на защитата от шум на сградата. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите минимални изисквания за шумоизолиране на сградите. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми и за обосновка на избраните строителни продукти.

Минималното съдържание на конструктивните обследвания е съгласно разработена от КИИП "Методика за единните критерии за обследване за съществуващи сгради, съоръжения и инсталации.

Дейност 2 - Извършване на обследване за енергийна ефективност и сертифициране по реда на ЗЕЕ с оглед изпълнение на мерки за енергийна ефективност в одобрените многофамилни жилищни сгради.

Обследването за енергийна ефективност предписва необходимите енергоспестяващи мерки за постигане на съответствие с изискванията за енергийна ефективност съгласно разпоредбите на раздел II „Обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради” от ЗЕЕ и при условията и по реда, определен от Наредба 16-1594 от 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради. В съответствие с изискванията на тази наредба докладът за енергийното обследване трябва да представи формирани алтернативни пакети от мерки със съответстваща технико-икономическа и екологична оценка.

Общата РЗП на бл.1, ж.к.Жилища, съгласно проектно-сметната документация е ~4395 кв.м.

Предметът на поръчката е подробно разписан в *Техническа спецификация – Приложение №1*

Г) Критерий за оценка на офертите: „най-ниска предложена цена”

1. За **Дейност 1** – участникът предлага крайна цена (с включен ДДС) в **лв. за кв. м. РЗП**, когато участникът е регистриран по ЗДД, която включва изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, и на технически паспорт.

Ако се налага конструктивно заснемане /при необходимост/, технически оглед, визуално) се предлага и цена с тази опция.

2. За **Дейност 2**: участникът предлага крайна цена (с включен ДДС) в **лв. за кв. м. РЗП**, когато участникът е регистриран по ЗДД, която включва извършване на обследване за енергийна ефективност и сертифициране по реда на ЗЕЕ с оглед

изпълнение на мерки за енергийна ефективност в одобрените многофамилни жилищни сгради, съгласно изискванията *на Постановление № 18 на Министерския съвет от 2015 г. за приемане на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията й (Обн., ДВ, бр. 10 от 6 февруари 2015 г., попр. ДВ, бр. 18 от 10 март 2015 г.);*

В ценовата оферта участникът посочва крайна обща цена с ДДС – ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА, включваща цените по Дейност 1, вкл. опцията за заснемане, и по Дейност 2, така както е посочено в *Образец №19* – Ценова оферта, която цена ще бъде сравнявана с предложената от всеки участник. Ако участникът не е регистриран по ЗДД, комисията ще счита, че посочената цена е крайна и която цена ще сравнява с цените, предложени от другите участници.

Д) Срок и място за получаване на офертите:

- Оферти за участие се приемат всеки работен ден от 08:30 ч. до 12:30 ч. и от 13:00 ч. до 17:00 ч. **в деловодството на Община Божурище**, като крайният срок е **до 10:00 часа на 25.08.2015 г.;** на адрес: област Софийска, община Божурище, 2227 гр. Божурище, бул. "Европа", №85

Е) Дата, час и място за отваряне на офертите

Офертите ще бъдат отворени **на 25.08.2015 г. от 11:00 часа**, в сградата на Община Божурище.

2. <u>Изисквания към участниците в процедурата</u>

А) Общи изисквания

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящите указания и документацията за участие.

Представянето на оферта за участие в настоящата процедура, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тези указания и документацията за участие, при спазване на Закона за обществените поръчки. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.

Б) Условия за допустимост на участниците

1. ***<u>Не може да участва</u>*** във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

1.1 е осъден с влязла в сила присъда за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (НК); подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК, освен ако е реабилитиран;

1.2 е обявен в несъстоятелност

1.3 в производство е по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконови актове;

1.4 има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

1.5 при които лицата по чл.47, ал.4, са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

1.6 сключил е договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ).

Забележка: Доказва се с декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 (без б. „е"), т.2, т.3 и т.4 и ал.5

****** Когато участниците са юридически лица, изискванията по т.1.1, 1.5 и 1.6 се прилагат както следва:***

а) при събирателно дружество - всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е предвидено друго (лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон),

б) при командитно дружество - от неограничено отговорните съдружници (лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници);

в) при дружество с ограничена отговорност – Управителят/ите (лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон);

г) при акционерно дружество - членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет или овластено/и от тях едно или няколко лица от съставите им, при спазване на процедурата по чл.235, ал.2 от Търговския закон (овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон);

д) при командитно дружество с акции - един или няколко изпълнителни членове, избрани измежду членовете на Съвета на директорите (лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон);

е) при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника.

з) в случаите по б. "а" - б. "ж" – и за прокуристите, когато има такива. Когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

!!! ***За обстоятелствата по т.1.2, 1.3, 1.4, когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.***

В) Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците:

1. Участникът следва да има изпълнени услуги през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, сходни с предмета на поръчката **-** поне една услуга за извършване на обследване за установяване на техническите характеристики на сградите и издаване на технически паспорт и поне една услуга по обследване за енергийна ефективност и издаване на сертификат за актуално състояние на потреблението на енергия.

*** **Доказва се със** : **Списък на услугите**, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и възложителите – по образец, заедно с доказателство за извършената услуга под формата на **удостоверение,** издадено от възложителя.

***Забележка*:** Под „услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката", следва да се разбира **„услуги за извършване на обследване за установяване на техническите характеристики на сградите и издаване на технически паспорт и услуги по обследване за енергийна ефективност и издаване на сертификат за актуално състояние на потреблението на енергия**".

2. Изисквания към лицата, които ще вземат участие в изпълнението на поръчката:

За Дейност 1 - Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, и изготвяне на технически паспорт:

Обследването на строежите се извършва от лицата, определени в чл. 176в от ЗУТ, а именно Консултант, получил удостоверение по реда на наредбата по чл. 166, ал.2 ЗУТ, или от проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност.

Когато обследването се извършва от Консултант, в състава му се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл.142, ал.10 ЗУТ.

Когато обследването се извършва от проектанти, в състава им се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл.142, ал.10 ЗУТ, както и проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, за оценка на останалите характеристики на строежите по чл.169, ал. 1-3 ЗУТ.

В екипа на участника следва да бъдат налични проектанти с пълна проектантска правоспособност, за оценка на характеристики на строежите по чл. 169, ал. 1-3 ЗУТ, съгласно техническата спецификация, по следните специалности - Архитектурна, Конструктивна, Ел. инсталация, Отопление и вентилация, Водопровод и канализация, Пожарна и аварийна безопасност.

За Дейност 2 - Извършване на обследване за енергийна ефективност и сертифициране по реда на ЗЕЕ с оглед изпълнение на мерки за енергийна ефективност в одобрените многофамилни жилищни сгради:

Лицата, които ще извършат обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сградите е необходимо да са вписани в публичните регистри на Агенцията за устойчиво енергийно развитие:

http://www.seea.government.bg/bg/registers/public-register/registered-23-1;
http://www.seea.government.bg/bg/registers/public-register/data-sheets-registered-23-2

Оферти на участници –юридически лица или физически лица, които не фигурират в публичните регистри на АУЕР ще бъдат отстранявани от участие.

Лицата, посочени от участниците, следва да не са участвали или да не участват пряко или посредством наетия от тях персонал при проектирането, изграждането и експлоатацията на някой от обектите, за които извършват обследване и да не са участвали в изпълнението на мерки за повишаване на енергийната му ефективност.

Квалификацията на консултантите по енергийна ефективност трябва да отговаря на ниво 1 - да имат компетентност за извършване на дейностите по ал.1 за всички категории сгради съгласно чл. 137, ал. 1, т. 5 от Закона за устройство на територията и номенклатурата на видовете строежи по отделните категории, определена с наредбата по чл. 137, ал. 2 от Закона за устройство на територията.

*** **Доказва се със** : **Списък-декларация на експертите**, който ще вземе участие при изпълнение на Дейност 1 и Дейност 2, включени в обхвата на поръчката.

Справката следва да съдържа проектанти с пълна проектантска правоспособност за оценка на характеристики на строежите по чл. 169, ал. 1-3 ЗУТ, съгласно техническата спецификация, по следните специалности - Архитектурна, Конструктивна, Ел. инсталация, Отопление и вентилация, Водопровод и канализация, Пожарна и аварийна безопасност.

В справката се посочва и физическото лице, упражняващо технически контрол по част "Конструктивна", което отговаря на изискванията на чл. 142, ал. 10 ЗУТ, както и лицата - консултанти по ЕЕ, регистрирани като такива съобразно изискванията на Наредба№ РД-16-301 от 10 март 2014 г. за обстоятелствата, подлежащи на вписване в регистрите на лицата, извършващи сертифициране на сгради и обследване за енергийна ефективност на промишлени системи, реда за получаване на информация от регистрите, условията и реда за придобиване на квалификация и необходимите технически средства за извършване на дейностите по обследване и сертифициране.

Съгласно чл. 142, ал. 10 ЗУТ физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна следва да са включени в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, който се обнародва в "Държавен вестник", или в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Забележка: Справката се попълва, независимо дали участникът е юридическо лице, определено в чл. 176в от ЗУТ или от проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност.

Участникът следва да декларира, че има възможност за осигуряване на допълнителен екип (със същата квалификация) по време на изпълнение на поръчката, ако се налага.

По време на изпълнението на поръчката Изпълнителят няма право да сменя лицата, посочени в офертата му и експертите в Списъка на експертите в екипа,

отговорен за изпълнение на поръчката без предварително писмено съгласие на Възложителя.

Изпълнителят може да предложи смяна на експерт в следните случаи:

- *при смърт на експерта;*
- *при невъзможност на експерта да изпълнява възложената му работа повече от 1 (един) месец;*
- *при лишаване на експерта от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор;*
- *при осъждане на експерта на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;*
- *при необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от Изпълнителя.*

В тези случаи Изпълнителят уведомява Възложителя в писмен вид, като мотивира предложението си за смяна на експерт и прилага доказателства за наличието на някое от описаните основания. С уведомлението Изпълнителятпредлага експерт, който да замени досегашния експерт, като посочва квалификацията и професионалния му опит и прилага доказателства за това. Новият експерт трябва да притежава квалификация, умения и опит, еквивалентни на тези или по-високи от тези на заменения експерт.

Възложителят може да приеме замяната или мотивира но да откаже предложения експерт. При отказ от страна на Възложителя да приеме предложения експерт, Изпълнителят предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на Възложителя с ново уведомление, което съдържа описаната по–горе информация и доказателства.

Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерт, са за сметка на Изпълнителя.

3. За изпълнение на предмета на поръчката, участникът следва **да разполага с необходимите калибрирани уреди и инструменти за обследване на строителните конструкции и инсталации, с необходимата измервателна и изпитвателна апаратура и техника, уреди и инструменти за измерване на осветеност, за шум, за електроизмервания, и др. уреди за определяне на нормативно определени показатели, както и с необходимите технически средства, определени с НАРЕДБА № РД-16-301 ОТ 10 МАРТ 2014 Г.**

- Средства за измерване на температури: комбиниран електронен термометър (с комплект сменяеми датчици) за контактно измерване на повърхностна температура и температура на флуиди от -20 до +200°C; инфрачервен термометър за дистанционно измерване на повърхностна температура от -20 до +300 °C.;

- Средства за измерване на състав на димни газове: дигитален газоанализатор за определяне съдържанието на кислород, въглероден окис и въглероден двуокис в изходящите от горивен процес газове.;

- Средства за измерване на скорост на въздух: средство за измерване на скорости на въздух в канали и изтичане от решетки до 20 m/s; термоанемометър за измерване на скорост на въздуха от 0 до 5 m/s и температура от -20 до +50 °C.;

- Средства за измерване параметрите на електрически ток: - комбиниран прибор (волтмер – ампермер – ватметър) – 200/600 V; 2/200 A.;

- Средства за измерване на осветеност: светломер.;

- Средства за измерване на геометрични размери: – електронна рулетка.

Забележка: Предложената апаратура следва да осигурява безразрушителни методи за конструктивно обследване на сградата.

*** **Доказва се с: Декларация за техническото оборудване**, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - по образец.

4. Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството в строителството по ISO 9001:2008 (или еквивалентна) с обхват на сертификата: услуги за извършване на обследване за установяване на техническите характеристики на сградите и издаване на технически паспорт и/или услуги по обследване за енергийна ефективност и издаване на сертификат за актуално състояние на потреблението на енергия.

*** **Доказва се със: Заверени копия на валидни сертификати**, издадени от акредитирани институции или агенции

Забележка: Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави – членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП.

Важно:

1. При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически възможности и/или квалификация се доказват от един или повече от участниците в обединението.

2. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В този случай освен описаните по-горе документи, участникът представя и доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

Забележки:

- Задължително условие за допустимостта на участник в процедурата е той (участващ самостоятелно като физическо, юридическо лице или като обединение от физически и/или юридически лица) да покрива изцяло, в пълна степен така поставените по-горе минимални изисквания за технически възможности и квалификация .

- Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на посочените по-горе изисквания.

РАЗДЕЛ II
ОФЕРТА

Изисквания към съдържанието и обхвата на офертата

А) Условия за валидност

За участие в процедурата, участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящите указания от документацията за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в публичната покана, по реда, описан в настоящите указания.

Участникът трябва да проучи всички образци, условия и спецификации на настоящата документация. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя от документацията, при всички случаи води до отстраняването му.

Лице, което участва в Обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Физическо или юридическо лице, което участва в Обединение, не може да участва в друго Обединение.

Ако Участник в настоящата процедура е представил оферта, в която е посочил конкретно лице за подизпълнител, като в офертата си е приложил надлежно подписана негова декларация, придружена с изискуемите документи и едновременно лицето, сочено за подизпълнител е подало самостоятелна оферта, в този случай това лице ще бъде отстранено от участие в процедурата.

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващо/и участника и не могат да се подпишат и представят от пълномощник).

Офертата се изготвя и подава на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, офертата се подава, в съответствие с чл.56, ал.4 от ЗОП.

Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представя чрез „заверено копие", за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа е направено отбелязване: „Вярно с оригинала", поставен е собственоръчен подпис, име и фамилия на представляващия, свеж печат на Участника (ако Участникът разполага с такъв) и дата на заверката.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения минимален срок - 90 календарни дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си, до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Всички образци, които се съдържат в документацията за участие, са задължителни и участниците следва да се придържат към тях при изготвяне на офертата си.

Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в Поканата и документацията към нея.

Участник ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако представи оферта, със срок на валидност по – кратък от горепосочения и откаже да го удължи или ако представи оферта със съответстващ на изискванията срок, но при последващо искане от Възложителя, откаже да я удължи.

*** Офертата, систематизирани съобразно изискванията на Възложителя, се запечатват в един общ непрозрачни плик.

Върху плика с офертата се изписва адреса на Възложителя, предмета на настоящата обществена поръчка, както и следните данни на участника – наименование

на участника, адрес за кореспонденция, лице за контакт, телефон и по възможност факс и електронен адрес, по следния начин:

ДО
ОБЩИНА БОЖУРИЩЕ
ГР. БОЖУРИЩЕ 2227
БУЛ. „ЕВРОПА“ № 85

ОФЕРТА

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, ВЪЗЛАГАНА ПО РЕДА НА ГЛАВА VIII „А“ ОТ ЗОП, ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:

„Избор на изпълнител за извършване на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1-5) и ал. 2 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорти, както и извършване на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност и сертифициране по реда на ЗЕЕ и във връзка с изпълнението на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, за обект – гр. Божурище,ж.к. Жилища, бл.1“

.....
/име на Участника /
.....
/пълен адрес за кореспонденция – улица, номер, град, код, държава/
.....
/лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес/

Офертата се представя от участника лично, или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Ако Участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

След крайния срок за подаване на офертите, участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

Възложителят е предоставил безплатен електронен достъп до документацията за участие в процедурата, както и всички документи, приложения и образци, касаещи настоящата обществена поръчка, на сайта на община Божурище, в раздел «Профил на купувача» на адреса на Възложителя:

http://www.bozhurishte.bg/?action=static&id=1267&do=80 , като могат да бъдат изтеглени от него.

В случай, че заинтересовано лице желае да получи документацията на място, тя ще му бъде предоставена безплатно на хартиен носител в сградата на Община Божурище, на адрес: гр. Божурище, бул. „Европа" №85. При писмено поискване от заинтересовано лице Възложителят изпраща документацията за сметка на лицето, отправило искането на посочен от него адрес.

При писмено искане, направено **до три дни** преди изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят ще публикува на следващия ден в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Всички разяснения по документацията за участие и уведомления за настоящата поръчка ще се публикуват само на електронната страница на Община Божурище http://www.bozhurishte.bg/?action=static&id=1267&do=80 .

Б) Съдържание на офертата - описание на съдържанието

Офертата и приложенията към нея се изготвят, съгласно изискванията на Възложителя, по представените в документацията образци, както и чрез допълнителни документи и по ред, определен в настоящия раздел:

1. Пликът с офертата следва да съдържа:

1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника– *по Образец № 1* – оригинал;

1.2. Обща оферта, подписана от представляващия участника – В общата оферта участникът обявява и срокът на валидност на офертата си- *по Образец № 2* - оригинал;

1.3. Представяне на участника - посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата - *по Образец №3* - оригинал;

- Когато участникът е Обединение, което не е юридическо лице:

- **споразумение или друг еквивалентен документ за създаване на Обединението** за участие в настоящата обществена поръчка - в оригинал или нотариално заверено копие и в него задължително трябва да е посочен представляващия Обединението.

- **Документ,** нотариално заверен и подписан от всички участници в обединението/консорциума, **в който определят едно лице, което да представлява обединението** при изпълнението на настоящата обществена поръчка, ако това не е посочено в договора за създаване на обединение

Забележка: ***Когато Участникът в процедурата е Обединение****, документите се представят* ***от всеки един от членовете на Обединението*** (за всяко физическо или юридическо лице, включено в Обединението).

- **Чуждестранните юридически лица** или обединения на чуждестранни юридически лица представят съответен документ за регистрация или еквивалент, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, в „официален превод".

Забележка: *"Официален превод", съобразно нормата на §1, т.16а от Допълнителната разпоредба на ЗОП е "превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи".*

- **Физическите лица**, участници в процедурата или включени в състава на обединения, представят копие от документ за самоличност. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани документът се представя и в „официален превод";

Когато Участникът предвижда участие на подизпълнители*, документите се представят за всеки от посочените подизпълнители.*

1.4. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 (без б. „е"), т.2, т.3 и т.4 и ал. 5 – *по Образец №4*– оригинал.

1.5. Декларация по по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, попълнена от участника/подизпълнителя **–** *по Образец №5* – оригинал

1.6. Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник, в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП - *по Образец №6*.

1.7. Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие – *по Образец №7* – оригинал.

1.8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - попълва се и се подписва от представляващия подизпълнителя (в случай, че е приложимо) – *по Образец №8*- оригинал.

!!! В хипотеза на участие в обществената поръчка с използване на подизпълнител/и, посочения/ните в представената декларация по образец №7 подизпълнител/и, представят: **необходимите документи по т.1.3**., ведно с:

1.8.1. Декларация по чл. 47, ал. 8 от ЗОП, за липса по отношение на тях на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП – *по Образец №9* - оригинал, както и декларации *по Образци №5 и №6*.

1.9. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника:

1.9.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и възложителите *– по Образец №10 - оригинал.*

Забележка: Под „услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката", следва да се разбира **„услуги за извършване на обследване за установяване на техническите характеристики на сградите и издаване на технически паспорт и услуги по обследване за енергийна ефективност и издаване на сертификат за актуално състояние на потреблението на енергия**"

1.9.2. Удостоверения, издадени от възложителите, като доказателство за извършените услуги, посочени в списъка по Образец №10, в оригинал или нотариално заверен препис

Удостоверенията следва да съдържат дата и подпис на издателя и данни за контакт.

1.9.3. Списък - декларация на експертите, които участникът ще осигури за изпълнение на поръчката, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които отговарят за извършването на дейността – *по Образец №11 - оригинал*, придружена от:

1.9.4. Декларация за ангажираност на експертите - *по Образец №12- оригинал*.

1.9.5. Декларация от НАРЕДБА № 16-1594 ОТ 13 НОЕМВРИ 2013 Г. В СИЛА ОТ 22.11.2013 Г.ИЗДАДЕНА ОТ МИНИСТЕРСТВОТО НА ИКОНОМИКАТА И ЕНЕРГЕТИКАТА И МИНИСТЕРСТВОТО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ, ОБН. ДВ. БР.101 ОТ 22 НОЕМВРИ 2013Г. - *по Образец №13 – оригинал.*

1.9.6. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - *по Образец №14- оригинал*.

1.9.7. Заверено копие на валиден Сертификат за управление на качеството в строителството по ISO 9001:2008 (или еквивалентна) с обхват на сертификата: услуги за извършване на обследване за установяване на техническите характеристики на сградите и издаване на технически паспорт и/или услуги по обследване за енергийна ефективност и издаване на сертификат за актуално състояние на потреблението на енергия.

Забележка: Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави – членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП.

1.10. Декларация от членовете на Обединението (когато е приложима)**–** по *Образец №15.*

1.11. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура (в случай на упълномощаване) – оригинал.

1.12. Декларация за приемане на условията в проекта на договор - *по Образец №16* – оригинал.

1.13. Декларация за оглед на обекта – *по Образец №17- оригинал.*

1.14. Техническо предложение, изготвено *по Образец №18* – в оригинал, при съблюдаване на Техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на обществената поръчка и декларация по чл.33, ал. 4 от ЗОП, ако е приложимо.

1.15. Ценовата оферта - подготвя се от участника на хартиен носител *по Образец №19* от настоящата документация – в оригинал.

Забележка: При подготовката на ценовите си оферти, Участниците трябва да се съобразят с максималната прогнозна стойност за изпълнение на услугата

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена, ще се вземе предвид изписаната с думи.

****** Забележка:*** Приложеният в документацията **Проект на договор** – *Образец №20*. не се попълва и не се представя от участника, а се предлага на участниците, които следва да се запознаят с клаузите на договора и при съгласие с тях, да приемат условията на проекта на договор с попълване и представяне на декларация за приемане клаузите на проекта на договора – *по Образец №16*. Предложеният от Възложителя проект на договор е окончателен и предложения по него не се разглеждат.

В) Указания за подготовка на офертата. Специфични изисквания

Всяка страница от офертата се подпечатва със свеж печат (ако участникът има такъв) и се подписва от лицето, представляващо участника.

Всички копия на документите трябва да са заверени от участника с „вярно с оригинала" и да имат свеж печат на участника (ако разполага с такъв) и подпис на лицето, притежаващо представителна власт, съобразно удостоверението за актуално състояние или въз основа на редовно упълномощаване от това лице и дата на заверката.

Офертата трябва да бъде номерирана на всяка страница и да се представи в един оригинал, комплектован по начина, описан по-горе.

РАЗДЕЛ III

ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

I. Разглеждане, оценка и класиране на офертите

А) Разглеждане на офертите

В изпълнение на чл.101г, от ЗОП, получаването, разглеждането и оценката на офертите се извършва по ред, определен с вътрешните правила на Възложителя, от назначена от него комисия.

На публично заседание, при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП, комисията отваря офертите, обявява ценовите предложения на участниците и предлага по един представител на присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

На закрито заседание комисията извършва проверка на съответствието на подадените оферти с изискванията на публичната покана и техническото задание. Ако бъде установено, че е представена оферта, която не отговаря на изискванията на публичната покана или на техническото задание, комисията отстранява участника от процедурата.

Б) Оценка на офертите. Класиране и определяне на изпълнител.

Всяка оферта, изготвена в съответствие с изискванията на Възложителя, се оценява от комисията, по критерий за оценка **„най-ниска предложена цена"**

Комисията класира на първо място и предлага за Изпълнител участникът, който е предложил най-ниска крайна цена – ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА, получена като сбор от предложените цени в лв. за кв.м. РЗП за дейност 1 и дейност 2:

Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача при условията на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП.

<u>РАЗДЕЛ IV</u>.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

При сключване на договор класираният на първо място участник представя:

1. Документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и

2. Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5.

Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта, ако същата е в съответствие с техническите спецификации.

Когато не е подадена нито една оферта, Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката след провеждане на преговори с избран от него изпълнител, при обвързаност с прогнозната стойност на поръчката, посочена по-горе в настоящите Указания, с техническите спецификации и проекта на договор.